

Wiśniew, dnia 16.12.2015 r.

Ośrodek Pomocy Społecznej w Wiśniewie
tel. 25 64-17-313 wew. 120 , fax. 25 64-17-313 wew.121
e-mail: gops@wisniew.pl
NIP: 821-10-45-363, Regon 005171172

GOPS.272/1/15

ZAPYTANIE OFERTOWE

o wartości nieprzekraczającej równowartości 30 000 euro

Dla przedmiotu zamówienia:

Dożywianie uczniów w szkołach na terenie gminy Wiśniew w 2016 roku

W związku z art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) zwracamy się z zapytaniem o cenę dostaw/usług/robót budowlanych:

1. Zamawiający:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wiśniewie, ul. Siedlecka 13, 08-112 Wiśniew

2. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest Dożywianie uczniów w szkołach na terenie gminy Wiśniew w 2015 roku

3. Rodzaj zamówienia:

Usługa

4. Kody ze słownika CPV:

55523100-3 - Usługi w zakresie posiłków szkolnych

5. Termin realizacji zamówienia:

Zamówienie musi być zrealizowane w terminie:

od dnia 4 stycznia 2016 r. do 22 grudnia 2016 r., w dniach nauki szkolnej z wyłączeniem okresu od 27 czerwca 2016 r. do 31 sierpnia 2016 r. i innych przerw w nauce.

6. W ramach realizacji umowy Wykonawca będzie zobowiązany do:

- 1) Przygotowania i dostarczenia posiłków dla uczniów Zespołu Oświatowego (Szkoły Podstawowej i Publicznego Gimnazjum) w Radomyśli na terenie gminy Wiśniew. Przygotowanie i dostarczenie posiłków następować będzie w dniach od poniedziałku do piątku, w dni nauki szkolnej. Szacunkowa liczba uczniów objętych dożywianiem to 42, dzienna ilość posiłków 42. Liczba ta w trakcie okresu dożywiania może ulec zmianie, w przypadku zmiany liczby posiłków, wykonawca będzie obowiązany do uwzględnienia w tym zakresie zgłaszanych na bieżąco potrzeb zarówno mających wpływ na zwiększenie jak i na zmniejszenie liczby posiłków. Zamawiający nie ponosi konsekwencji za zmiany ilościowe posiłków.
- 2) Przygotowywania posiłków zgodnie z obowiązującymi normami i zasadami określonymi w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tekst jednolity Dz. U. z 2015 roku, poz. 594) oraz przepisami

wykonawczymi do tej ustawy, ze szczególnym uwzględnieniem art. 52c ust. 1 ustawy, obowiązującego od 1 września 2015 roku Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 sierpnia 2015 roku, w sprawie grup środków spożywczych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jaki muszą spełnić środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2015 r., poz. 1256). Bezwzględnie należy przestrzegać norm na składniki pokarmowe i produkty określone przez Instytut Żywności i Żywienia.

- 3) Każdy gorący jednodaniowy posiłek będzie składał się z drugiego dania o gramaturze nie mniejszej niż:
 - a) 200 g – ziemniaki lub zamiennik: kasza, ryż, makaron,
 - b) 80 g – mięso lub ryby,
 - c) 100 g – surówki (warzywa gotowane),
 - d) 250 g do 300 g – naleśniki, pierogi, gołąbki, bigos, placki, pyzy,
 - e) 200 ml. kompot lub sok owocowy
- 4) Posiłki muszą spełniać następujące warunki jakościowe:
 - a) jadłospis powinien być urozmaicony, rodzaj potraw nie może się powtarzać w tym samym tygodniu,
 - b) potrawy powinny być lekkostrawne, przygotowane z surowców wysokiej jakości, świeżych, naturalnych, z ograniczoną ilością substancji dodatkowych-konserwujących,
 - c) w jadłospisie powinny przeważać potrawy gotowane, pieczone, duszone,
 - d) ważne jest również zachowanie estetyki potraw.
- 5) Wykonawca z tygodniowym wyprzedzeniem będzie dostarczał dyrektorowi szkół jadłospis, w którym zostaną dodatkowo wypisane produkty żywnościowe wywołujące alergie.

Posiłki Wykonawca dostarczać będzie własnym transportem, na własny koszt w specjalistycznych termosach gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych potraw. Wykonawca ponosi koszty załadunku i rozładunku wszystkich dostaw posiłków. Wykonawca biorąc udział w zapytaniu ofertowym powinien zaoferować taką cenę, która będzie zawierała w sobie wszystkie nośniki kosztów (również transportu) dla okresu wykonania zamówienia.

Wykonawca jest zobowiązany do wydawania posiłków uprawnionym uczniom, w naczyniach należących do niego. O czystość termosów i naczyń zadba wykonawca.

Wykonawca w ramach świadczonych usług zobowiązany jest do współpracy z Dyrektorem Zespołu Oświatowego (Szkoły Podstawowej i Publicznego Gimnazjum) w Radomyśli i Kierownikiem Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wiśniewie.

Wykonawca będzie przygotowywał i dostarczał posiłki zachowując wymogi sanitarno-epidemiologiczne w zakresie personelu i warunków produkcji oraz weźmie odpowiedzialność za ich przestrzeganie. Posiłki muszą być sporządzone zgodnie z wymogami sztuki kulinarnej

i sanitarnej dla żywienia zbiorowego. Muszą być przygotowywane ze świeżych artykułów spożywczych posiadających aktualne terminy ważności.

Harmonogram dostarczania posiłków wykonawca ustali z dyrektorem ww. szkoły.

W okresie objętym zamówieniem przewiduje się wydanie łącznie 7.980 posiłków.

Dla potrzeb badań żywności przez Sanepid wykonawca ma obowiązek pobierać i przechowywać u siebie, a w razie kontroli udostępnić (dostarczyć) próbki w następujących ilościach, nie mniej niż po 150 g każdej składowej części potrawy w tym mięs, potraw mięsnych i rybnych, warzyw gotowanych, sosów, potraw mącznych oraz mlecznych, sałatek, surówek; wyrobów garmazeryjnych, wędlin i wyrobów wędliniarskich (w jednym kawałku) zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 17 kwietnia 2007 r. w sprawie pobierania i przechowywania próbek żywności przez zakłady żywienia zbiorowego typu zamkniętego (Dz. U. z 2007 r. Nr 80, poz. 545).

7. Zamawiający nie dopuszcza zmiany ceny zakupu w trakcie trwania umowy.

8. Opis sposobu przygotowania oferty:

1) Ofertę należy przygotować zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 1 do „Zapytania ofertowego”**. Do oferty należy dołączyć:

a) oświadczenie na druku stanowiącym **załącznik nr 2 do „Zapytania ofertowego”**,

2) Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymogami określonymi w „Zapytaniu ofertowym”.

3) Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim, trwałą i czytelną techniką.

4) Oferta powinna być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy na zewnątrz.

5) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę/y podpisującą/e ofertę.

9. Inne istotne warunki zamówienia:

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

10. Kryterium wyboru oferty:

1) Kryteria punktowane - każdy oferent może zdobyć 100 punktów - punkty będą przyznawane w oparciu o następujące kryteria wyboru:

a) cena - kryterium ceny maksymalnie 100 punktów: $\text{cena} = (\text{najniższa cena w odniesieniu do grupy})$.

Ilość punktów wynikająca z poniższego działania zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku:

$$X_c = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 100 \text{ pkt.}$$

- gdzie:

X_c - wartość punktowa ceny

C_{min} - najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert

C_i - wartość oferty ocenianej „i”

11. Informacje dotyczące umowy

- 1) Rozliczenie następować będzie na podstawie faktury VAT w terminach miesięcznych z dołu, wraz z miesięcznym zestawieniem zawierającym imienny wykaz uczniów objętych dożywianiem, potwierdzonym przez dyrektora szkoły.
- 2) Miesięczną ilość posiłków ustala dyrektor właściwej szkoły na podstawie informacji z Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wiśniewie, który kwalifikuje dzieci do korzystania z posiłków w szkole.
- 3) Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy następować będzie na podstawie faktur VAT na Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wiśniewie ul. Siedlecka 13, 08-112 Wiśniew, NIP: 821-10-45-363,
- 4) Należność za wykonanie usługi zamawiający będzie regulował przelewem w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury na konto wskazane przez Wykonawcę.

12. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę złożyć należy:

- a) pocztą (decyduje data wpływu do tut. GOPS),
- b) osobiście do siedziby tut. GOPS,
- c) faxem Nr (25) 64-17-313 wew. 121,
- d) e-mailem: gops@wisniew.pl

Termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć do dnia **28 grudnia 2015 r. do godziny 12.00** w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Oferta na dożywianie uczniów w szkołach na terenie gminy Wiśniew w 2016 roku**”

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Zamawiający przewiduje podpisanie umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia z wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą cenę.

13. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest Pani Agnieszka Próchnicka-Pawlak, Tel. 25 64-17-313 wew. 120, e-mail: gops@wisniew.pl

14. Integralną częścią niniejszego rozpoznania cenowego stanowią następujące załączniki :

- 1) Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy,
- 2) Załącznik nr 2 – Oświadczenie.

Anetta Roszkowska
Kierownika GOPS Wiśniew

Wiśniew, 16.12.2015 r.

Załącznik nr 1 do „Zapytania ofertowego”

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć wykonawcy)

Dane Wykonawcy:

NIP:

REGON:

TEL:

e-mail

**Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
w Wiśniewie
ul. Siedlecka 13
08-112 Wiśniew**

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty na wykonanie zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oferuję wykonanie przedmiotowego zamówienia:

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Cena jednostkowa netto za 1 posiłek	Stawka VAT	Cena jednostkowa brutto za 1 posiłek
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Dożywianie uczniów w szkołach na terenie gminy Wiśniew w 2016 roku. Przewidywana ilość dostarczenia 7.980 posiłki.			

1. Zaoferowana kwota jest ostateczna i nie podlega jakimkolwiek negocjacom z Zamawiającym.
2. Oświadczam, że nie będę żądał dodatkowego wynagrodzenia za wykonanie zlecenia.

.....
(podpis osoby upoważnionej)

Załącznik nr 2 do „Zapytania ofertowego”

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia na wykonanie oświadczam/y, że spełniam/y niżej wymienione warunki:

1. posiadam/y uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam/y niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje/my potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawimy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania przedmiotowego zamówienia;
3. znajduje/my się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

Prawidłowość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem – potwierdzamy własnoręcznymi podpisami * świadom – świadomi * odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu Karnego.

* niepotrzebne skreślić

(podpis osoby upoważnionej)