

Uchwała Nr XXVII/181/05
Rady Gminy w Wiśniewie
z dnia 27 lipca 2005 roku

w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wiśniewie

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15, art.40 ust.2 pkt.2 i art.41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1980 roku o samorządzie gminnym/ tekst jednolity : Dz. U z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami/ Rada Gminy w Wiśniewie postanawia, co następuje:

§1

Uchwalić Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wiśniewie w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej Uchwały.

§ 2

Traci moc załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XIII/78/91 Rady Gminy w Wiśniewie z dnia 28 grudnia 1991 r. w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wiśniewie.

§3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy oraz Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący
Rady Gminy

Janusz Markiewicz

Załącznik do uchwały Nr XXVII/181/05
Rady Gminy w Wiśniewie
z dnia 27 lipca 2005 roku

S T A T U T

GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ

W WIŚNIEWIE

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wiśniewie zwany dalej "Ośrodkiem" jest jednostką organizacyjną Gminy Wiśniew, utworzoną do realizacji zadań własnych i zleconych w zakresie pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej/ Dz. U. Nr 64, poz.593 z późniejszymi zmianami/ oraz ustaleniami Rady Gminy. Ośrodek realizuje również zadania z zakresu świadczeń rodzinnych oraz dodatków mieszkaniowych.

§ 2.

Ośrodek działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym/Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz.1591 z późniejszymi zmianami/,
2. Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej /Dz. U. Nr 64, poz.593 z późniejszymi zmianami/,
3. Uchwały Rady Gminy w Wiśniewie Nr XII/78/91 z dnia 28 grudnia 1991 r. w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wiśniewie,
4. Ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych /Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz.148 z późniejszymi zmianami/,
5. Innych właściwych aktów prawnych,
6. Niniejszego Statutu zatwierdzonego przez Radę Gminy w Wiśniewie, który jest podstawowym aktem regulującym działalność "Ośrodka".

Rozdział II

Informacje o Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej

§ 3.

1. Ośrodek jest samodzielną jednostką organizacyjną, powołaną na podstawie art.9 ust.1 ustawy o samorządzie gminnym/Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami/ w związku z art.110 ust.1-3 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej /Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz.593 z późniejszymi zmianami/.
2. Nadzór nad Ośrodkiem sprawuje Wójt Gminy Wiśniew.
3. W sprawach zleconych gminie z zakresu administracji rządowej merytoryczny nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Wojewoda Mazowiecki za pośrednictwem Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie.

§ 4.

Obszarem działania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wiśniewie jest Gmina Wiśniew.

Rozdział III
Gospodarka finansowa Ośrodka

§ 5.

1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej prowadzi gospodarkę finansową jako jednostka budżetowa Gminy Wiśniew.
2. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan finansowy uchwalony przez Radę Gminy.
3. Kierownik Ośrodka może tworzyć środki specjalne, na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

§ 6.

Działalność Ośrodka jest finansowana ze środków własnych Gminy Wiśniew, ze środków przekazanych przez Wojewodę oraz z innych źródeł.

§ 7.

Na realizację zadań zleconych z zakresu administracji rządowej środki zapewnia budżet państwa.

§ 8.

Ośrodek może korzystać ze środków pozabudżetowych, tj. przyjmować i dysponować darami rzeczowymi oraz innym świadczeniami, które winny być przeznaczone na cel wskazany przez ofiarodawcę.

Rozdział IV
Struktura organizacyjna
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej

§ 9.

1. Ośrodkiem kieruje kierownik, który odpowiada za całokształt działalności jednostki.
2. Kierownika Ośrodka zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Wiśniew.
3. Zadania pomocy społecznej Kierownik realizuje przy pomocy pracowników zatrudnionych w Ośrodku.
4. Kierownika w czasie jego nieobecności zastępuje wyznaczony przez Kierownika pracownik Ośrodka.

§ 10.

Kierownik z upoważnienia Wójta Gminy Wiśniew wydaje decyzje administracyjne z zakresu pomocy społecznej, a ponadto z upoważnienia Wójta Gminy Wiśniew wydaje decyzje administracyjne w sprawie świadczeń rodzinnych, w sprawie zaliczki alimentacyjnej i w sprawie dodatków mieszkaniowych.

§ 11.

Wynagrodzenie dla kierownika ustala Wójt Gminy na podstawie obowiązujących przepisów.

§ 12.

Kierownik Ośrodka:

- 1/ składa Radzie Gminy coroczne sprawozdania z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej,
- 2/ zatrudnia i zwalnia pracowników Ośrodka,
- 3/ dysponuje środkami na pomoc społeczną,
- 4/ zapewnia właściwą organizację pracy, dokonuje podziału zadań dla poszczególnych stanowisk pracy.

§ 13.

Na wniosek Kierownika Ośrodka, Wójt Gminy Wiśniew może udzielić upoważnienia innym osobom do wydawania decyzji administracyjnych.

§ 14.

Szczegółową organizację wewnętrzną Ośrodka określa Regulamin Organizacyjny Ośrodka ustalony przez kierownika.

§ 15.

Gmina zapewnia Ośrodkowi odpowiednie warunki działania i rozwoju.

Rozdział V Pracownicy Ośrodka

§ 16.

W skład Ośrodka wchodzi:

- 1/ kierownik
- 2/ księgowa
- 3/ pracownicy socjalni
- 4/ osoby świadczące specjalistyczne usługi opiekuńcze
- 5/ opiekunki domowe
- 6/ inspektor d/s świadczeń rodzinnych

W Ośrodku mogą być tworzone inne stanowiska niezbędne dla prawidłowego funkcjonowania Ośrodka.

Rozdział VI
Cele i zadania
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej

§ 17.

Ośrodek realizuje zadania własne gminy i zadania zlecone gminie z zakresu pomocy społecznej.

§ 18.

1. Do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym należy:
 - 1/ opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
 - 2/ sporządzanie bilansu potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej;
 - 3/ udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
 - 4/ przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
 - 5/ przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
 - 6/ przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
 - 7/ przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia;
 - 8/ przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego;
 - 9/ opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie zamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
 - 10/ praca socjalna;
 - 11/ organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
 - 12/ prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo-wychowawczych wsparcia dziennego lub mieszkaniach chronionych;
 - 13/ tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną;
 - 14/ dożywianie dzieci;
 - 15/ sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
 - 16/ kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;
 - 17/ sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu informatycznego;
 - 18/ utworzenie i utrzymanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników.

§ 19.

1. Do zadań własnych gminy należy:

- 1/ przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;
- 2/ przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;
- 3/ prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki;
- 4/ podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznania potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych.
- 5/ współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy; upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach.

§ 20.

1. Do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę należy:

- 1/ przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
- 2/ opłacanie składek na ubezpieczenia zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia;
- 3/ organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 4/ przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną;
- 5/ prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 6/ realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia.

§ 21.

Środki na realizację i obsługę zadań, o których mowa w ust. 1, zapewnia budżet państwa.

§ 22.

1. Zadania z zakresu pomocy społecznej Ośrodek realizuje współpracując w tym zakresie, na zasadzie partnerstwa, z działającymi na terenie gminy instytucjami organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem Katolickim i innymi kościołami i związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, osobami fizycznymi i prawnymi oraz pracodawcami.
2. W zakresie realizacji zadań Ośrodek współdziała z Samorządem Wojewódzkim i Powiatowym oraz z administracją rządową, a także z jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej i innymi instytucjami, z poza terenu gminy.

3.Ośrodek współpracuje z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Wiśniewie.

Rozdział VII
Postanowienia końcowe

§ 23.

Zmiana Statutu może być dokonana w trybie jego uchwalania.

Przewodniczący
Rady Gminy

Janusz Markiewicz